

# Sistema SIGRH

# Manual do candidato

---



CCSP - COORDENAÇÃO DE CONCURSO E SELEÇÃO DE PESSOAL

16 de agosto de 2023



## INTRODUÇÃO

Prezado candidato(a), *seja bem-vindo* ao processo seletivo para docentes da **UFRPE!** 😊 Neste documento você aprenderá, de maneira prática, como realizar operações no módulo de concursos através do Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH). É de fundamental importância que você siga os passos indicados neste manual para conseguir êxito nas tarefas operacionais indicadas no edital.

Esperamos esclarecer todas as dúvidas, mas, caso sinta dificuldade, não hesite em nos contactar através do e-mail [docente.concurso@ufrpe.br](mailto:docente.concurso@ufrpe.br), tudo bem? Vamos lá! 🙌



## SUMÁRIO

1. Cadastro no Sistema de Concurso	3
2. Cadastro na Seleção	5
2.1. Opção por Cotas (PPP ou PCD)	
2.2. Solicitação de Atendimento Especial	
2.3. Solicitação de isenção por NIS	
2.4. Solicitação de isenção por Doador de Medula Óssea	
2.5. Solicitação de Atendimento Especial	
3. Declinação de cota PPP	10
4. Emissão de GRU	11
5. Inclusão de documentos pós-inscrição	11
6. Acompanhamento das Notas Informativas	12
7. Impugnação da banca examinadora	13
8. Requerimento de recurso	16
9. Solicitação de provas	17

## Cadastro no módulo de Concurso

Acesse a página [sigs.ufrpe.br/sigrh/public/home.jsf](https://sigs.ufrpe.br/sigrh/public/home.jsf), aba concursos.

Universidade Federal Rural de Pernambuco  
Recife, 17 de Abril de 2023

**SIGRH**  
Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

Acessível para pessoas com deficiência visual


Login >

PRINCIPAL  
CONCURSOS  
CONSULTAS SERVIDOR  
COMISSÕES  
DOCUMENTOS  
FORMULÁRIOS  
RECADASTRAMENTOS  
RELATÓRIOS ESTATÍSTICOS  
RESOLUÇÕES  
SERVIÇOS

**Concursos Abertos**  
Faça aqui a sua inscrição no concurso

**Concursos em Andamento**  
Acompanhe o andamento do seu concurso

**Área do candidato**  
Acompanhe o andamento do seu concurso

Na próxima tela, clique no ícone destacado  .

Universidade Federal Rural de Pernambuco  
Recife, 17 de Abril de 2023

**SIGRH**  
Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

Acessível para pessoas com deficiência visual

Login >

**CONCURSOS**

 Visualizar Dados do Concurso  Inscrever-se no Concurso

**ÚLTIMOS CONCURSOS (1)**

Tipo do Concurso	Categoria	Vagas Autorizadas	Editais	Resoluções	Período de Inscrições
Concurso	Professor Substituto/Temporário	3	0504/2022	2/2023	05/04/2023 a 17/04/2023

INSCRIÇÕES ABERTAS 

<< Voltar

CONCURSO > SELECIONAR VAGA

Escolha sua área desejada. Aqui utilizamos apenas um exemplo.

[Inscriver-se para a Vaga](#)

Selecione a vaga para a qual deseja se candidatar, referente a: **Professor Substituto/Temporário - 3 vagas (05/04/2023)**.

SELECIONE UMA VAGA				
Cargo	Edital	Carga Horária	Departamento	Área do Concurso
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR	0504/2022 (23/10/2022)	DEDICAÇÃO EXCLUSIVA	DEPARTAMENTO DE FÍSICA-DF	CÁLCULO NUMÉRICO
PROFESSOR ENS BASICO TECNOLÓGICO	0504/2022 (23/10/2022)	20H	DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS-DECISO	SOCIOLOGIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR	0504/2022 (23/10/2022)	40H	DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA FLORESTAL-DCFL	TECNOLOGIA DA MADEIRA

SELECIONAR VAGA > VOLTAR À ÁREA PESSOAL

Caso você já tenha cadastro, basta preencher os dados de CPF e Senha para ter acesso à área do candidato. Caso seja sua 1ª vez, clique na opção destacada.

**CASO JÁ TENHA CADASTRO, PREENCHA OS CAMPOS ABAIXO**

CPF: \*

Senha: \*

[Clique aqui para realizar o cadastro](#)

[Clique aqui para recuperar a senha](#)

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Seguindo esses passos, será aberta uma tela para preenchimento dos seus dados pessoais. Aqui, chamamos atenção para o seu **e-mail** pois, uma vez cadastrado, este será um canal alternativo de comunicação, caso seja necessário, além das Notas Informativas, durante o andamento da Seleção. Então sugerimos que preencha com o seu *e-mail* de uso habitual para não correr o risco de perder algum comunicado importante. **OBS:** Recomendamos usar um provedor de e-mail diferente do *hotmail*.

**DADOS DE USUÁRIO**

E-mail: \*

Confirmação de E-mail: \*

Senha: \*  ?

Confirmação de Senha: \*

Ao finalizar o cadastro, você receberá um e-mail de confirmação semelhante ao que consta na imagem abaixo. É necessário acessá-lo para que possa confirmar os dados e ter acesso a área do candidato.

Confirmação de cadastro em ambiente de Concursos da UFRPE Caixa de entrada x



**SIG-UFRPE** <noreply.sigs.producao@ufrpe.br>  
para mim ▾

Caro (a) ANNA CATHARINA QUEIROZ DO NASCIMENTO MALHEIROS,

Recebemos os dados do seu cadastro para o ambiente integrado de Concursos da UFRPE.

Nome Completo: ANNA CATHARINA QUEIROZ DO NASCIMENTO MALHEIROS

CPF:

E-ma

Para confirmar o cadastro no ambiente será necessário validar o seu e-mail no link abaixo. Esta validação é obrigatória para realização de inscrições na instituição.

<https://treinamento.sigs.ufrpe.br/sigrh/public/validacao/email/459d7cddf577666fa0b737e9d6574731>

*Esta mensagem foi gerada automaticamente pelo sistema e não deve ser respondida.*

## Cadastro na Seleção

Ao clicar no link descrito no e-mail, você será direcionado novamente para o SIGRH, dessa vez, no formulário de inscrição para a área pretendida. Certifique-se que a vaga sinalizada no topo do formulário está de acordo com o desejado.

Recife, 17 de Abril de 2023

**SIGRH**  
 Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos
 
 Acessível para pessoas com deficiência visual
 Login >

CONCURSO > DADOS DO CANDIDATO

---

**DADOS DO CANDIDATO**

**Concurso:** Professor Substituto/Temporário - 3 vagas (05/04/2023)  
**Vaga:** Edital 0504/2022 - PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR (Adjunto) - DF-UFRPE (11.01.41) - DEDICAÇÃO EXCLUSIVA - Área: CÁLCULO NUMÉRICO

**DADOS PESSOAIS (Atualizar Dados Pessoais)**

CPF: [REDACTED]  
 Nome: ANNA CATHARINA QUEIROZ DO NASCIMENTO MALHEIROS  
 E-mail: [REDACTED]  
 Passaporte: [REDACTED] Sexo: FEMININO  
 Identidade: [REDACTED] Órgão Expedidor: SDS  
 Data de Expedição: 10/04/2023 Data de Nascimento: [REDACTED]  
 Estado Civil: SOLTEIRO  
 Formação: GRADUAÇÃO

**NOME SOCIAL**

Por força do Decreto nº 8.727/2016 foi incluído na ficha de inscrição um campo para os candidatos travestis ou transexuais poderem utilizar o "nome social".

Sim  
 Não

**NATURALIDADE**

País: BRASIL  
 UF: PE Município: Olinda

**ENDEREÇO**

CEP: [REDACTED]  
 Logradouro: [REDACTED] Número: [REDACTED]  
 Complemento: --- Bairro: [REDACTED]  
 UF: [REDACTED] Município: [REDACTED]  
 Telefone: (0) 0 Celular: [REDACTED]

**SISTEMA DE CONCORRÊNCIA**

Ampla Concorrência (sem considerar lei de cotas)  
 Cotas - vagas destinadas a candidatos negros (Lei nº 12.990/2014)

**PARTICIPAÇÃO EM JÚRI**

Já foi jurado nos termos do artigo 440 do Código de Processo Penal (Decreto-Lei nº 3.689, de 3 de outubro de 1941, introduzido pela Lei nº 11.689, de 9 de junho de 2008)?

Ao indicar que já foi jurado o candidato se compromete a comprovar essa informação caso esse dado seja utilizado para fins de desempate.

## COTAS

### CANDIDATOS PPP

Nesta tela, o candidato deverá escolher o sistema de concorrência pretendido, se optará pela Ampla Concorrência ou pelas Cotas de **Pessoas Pretas ou Pardas (PPP)**. Caso seja PCD (Pessoa com Deficiência), abordaremos no próximo tópico.

Para o candidato PPP, o ato de clicar na opção “Cotas - vagas destinadas a candidatos negros (Lei nº 12.990/2014)” corresponde a autodeclaração da condição de **Pessoa Preta ou Parda**.

## SISTEMA DE CONCORRÊNCIA

- Ampla Concorrência (sem considerar lei de cotas)
- Cotas - vagas destinadas a candidatos negros (Lei nº 12.990/2014)

### CANDIDATOS PCD

Para o candidato que deseja concorrer às vagas reservadas para **Pessoas com Deficiência (PCD)**, cabe uma observação importante. No sistema há uma diferenciação entre solicitação de atendimento especial e opção por concorrer às vagas reservadas para PCD. Caso o candidato apenas deseje participar pelas cotas PCD, sem atendimento especial, deve atentar-se para a opção adequada no sistema.

Ao assinalar essa opção, é necessário anexar o laudo médico comprovando a referida condição de pessoa com deficiência.

#### RESERVA DE VAGA PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E CONDIÇÕES ESPECIAIS

Marque um dos campos abaixo, caso deseje ou não concorrer como candidato com deficiência e/ou atendimento especial.

- Não desejo concorrer às vagas destinadas a candidatos com deficiência e não necessito de atendimento especial.
- Não desejo concorrer às vagas destinadas a candidatos com deficiência, mas necessito de atendimento especial.
- Desejo concorrer às vagas destinadas a candidatos com deficiência, mas não necessito de atendimento especial.
- Desejo concorrer às vagas destinadas a candidatos com deficiência e necessito de atendimento especial.

Tipo de deficiência: \* --SELECIONE--

Comprovante de Deficiência/Atendimento Especial: \* Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

### ISENÇÃO

Ainda no formulário de inscrição, caso deseje optar pela isenção da taxa de inscrição e ainda estiver dentro do período permitido para solicitação do benefício, o candidato deve sinalizar em qual modalidade se encaixa para submissão de análise para concessão do benefício.

### ISENÇÃO POR NIS

Caso o número do NIS não tenha sido informado quando no cadastro no sistema SIGRH, o candidato deverá complementar essa informação. Importante atentar-se para o preenchimento correto dos dados sob pena de indeferimento.



**REQUERER ISENÇÃO**

NIS (Cadúnico)

*O número NIS (Cadúnico) não foi informado nos dados pessoais. Para solicitar isenção utilizando o Número NIS (Cadúnico) será necessário atualizar os dados pessoais.*

[Clique aqui para atualizar dados pessoais](#)

Doador de Medula Óssea

**REQUERER ISENÇÃO**

NIS (Cadúnico)

NIS (Cadúnico): [REDACTED] Nome da mãe: [REDACTED]

Declaro, nos termos do(s) edital(is) do presente concurso/processo seletivo, que estou inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, de que trata o Decreto nº 6.135, de 16 de junho de 2007, conforme NIS nº [REDACTED] e que sou membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 2007.

Doador de Medula Óssea

## ISENÇÃO POR DOADOR DE MEDULA ÓSSEA

Na hipótese de o candidato ter **efetuado doação de medula óssea**, ao sinalizar essa opção no sistema, deverá anexar atestado ou laudo emitido por médico inscrito no Conselho Regional de Medicina ou de entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde, que comprove que o candidato efetuou a doação de medula óssea, com a data da doação e dados do candidato doador.

**REQUERER ISENÇÃO**

NIS (Cadúnico)

Doador de Medula Óssea

Arquivo de Comprovante: \*  Nenhum arquivo escolhido

Declaro, nos termos do(s) edital(is) do presente concurso/processo seletivo, que já realizei a doação de medula óssea, conforme atestado/laudo médico em anexo.

## SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL

Caso o candidato necessite de atendimento especial para a realização da prova, deve sinalizar essa opção no formulário. Mais uma vez reforçamos para que você atente-se para a adequada marcação no formulário visto que ele prevê situações diferentes. No exemplo abaixo, estamos demonstrando a situação da pessoa que necessita de atendimento especial mas não deseja concorrer às vagas destinadas às pessoas com deficiência. Um exemplo dessa condição é a candidata lactante.

#### RESERVA DE VAGA PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E CONDIÇÕES ESPECIAIS

Marque um dos campos abaixo, caso deseje ou não concorrer como candidato com deficiência e/ou atendimento especial.

- Não desejo concorrer às vagas destinadas a candidatos com deficiência e não necessito de atendimento especial.
- Não desejo concorrer às vagas destinadas a candidatos com deficiência, mas necessito de atendimento especial.
- Desejo concorrer às vagas destinadas a candidatos com deficiência, mas não necessito de atendimento especial.
- Desejo concorrer às vagas destinadas a candidatos com deficiência e necessito de atendimento especial.

De acordo com o edital do concurso público em questão, o candidato com deficiência ou que necessitar de atendimento especial para a realização das provas deverá anexar no ato da inscrição, atestado médico descrevendo sua situação, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), especificando o tratamento diferenciado adequado, para os casos de atendimento especial.

#### + Adicionar Atendimento Especial

Atendimentos Especiais: \* --SELECIONE--

Comprovante de Deficiência/Atendimento Especial: \* Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

Justificativa para atendimentos especiais:

No campo de Justificativa, o candidato deverá indicar as tecnologias assistivas e as condições específicas de que necessita para a realização das provas.

O documento comprobatório a ser anexado é o atestado médico descrevendo sua situação, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID).

## FINALIZANDO A INSCRIÇÃO

Ao avançar para a próxima tela do formulário de inscrição, o candidato deverá anexar todos os documentos exigidos no edital para participação na respectiva seleção, atente-se para anexar tudo de acordo com o que está especificado no edital, sob risco de eliminação.

SUBMISSÃO DE DOCUMENTOS		
Tipo de Documento	Arquivo	Data de Submissão
Documentos pessoais comprobatórios (Documento único): *	Escolher Arquivo Nenhum...escolhido	-
Diploma de Graduação: *	Escolher Arquivo Nenhum...escolhido	-
Cópia de histórico escolar: *	Escolher Arquivo Nenhum...escolhido	-
Currículo: *	Escolher Arquivo Nenhum...escolhido	-
Documentos comprobatórios do currículo (Documento único): *	Escolher Arquivo Nenhum...escolhido	-

<< Voltar Cancelar Continuar >>

Para as opções destacadas, caso não tenha títulos para efeito de pontuação na prova de títulos, o candidato **não** será eliminado. No entanto, é preciso anexar qualquer outro documento para que o sistema avance para concluir a inscrição.

Ao concluir a inscrição você será direcionado para a área do candidato. Essa área será utilizada por você durante as etapas seguintes do processo seletivo quando necessário.

Universidade Federal Rural de Pernambuco Recife, 17 de Abril

**SIGRH**  
Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

Acessível para pessoas com deficiência visual

**Inscrição cadastrado(a) com sucesso!** (x) fechar r

DADOS PESSOAIS  
**MINHAS INSCRIÇÕES**  
 CONCURSOS ABERTOS  
 SAIR

**Inscrição:** 202303000036  
**Data:** 17/04/2023  
**Nome:** [REDACTED]  
**Situação:** AGUARDANDO VALIDAÇÃO/DEFERIMENTO  
**Vaga:** Edital 0504/2022 - PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR (Adjunto) - DF-UFRPE (11.01.41) - DEDICAÇÃO EXCLUSIVA  
**Área:** CÁLCULO NUMÉRICO

**+ SELECIONAR OUTRA INSCRIÇÃO**

**Visualizar Dados da Inscrição**  
 Visualize os dados e situação da inscrição selecionada

**Alterar Dados da Inscrição**  
 Atualize os dados da inscrição selecionada

**Gerar via da GRU**  
 1ª ou 2ª via da GRU somente é gerada após 48h da realização da inscrição

**Documentos do Concurso**  
 Edital; Resolução; Vagas, Conteúdos e Projetos Pedagógicos; Notas Informativas

**Documentos do Candidato**  
 Submissão e Visualização de documentos referentes a inscrição do candidato

**Currículo e Documentos Comprobatórios**  
 Submissão e Visualização de documentos comprobatórios da prova de títulos do candidato

## Declinação de cota PPP

Caso o candidato queira desistir de participar da seleção na condição de Pessoa Preta ou Parda, deve, no período da inscrição, alterar os seus respectivos dados. Seguindo os passos abaixo:

Universidade Federal Rural de Pernambuco Recife, 17 de Abril

**SIGRH**  
Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

Acessível para pessoas com deficiência visual

PRINCIPAL  
**CONCURSOS**  
 CONSULTAS SERVIDOR  
 COMISSÕES  
 DOCUMENTOS  
 FORMULÁRIOS

**Concursos Abertos**  
 Faça aqui a sua inscrição no concurso

**Concursos em Andamento**  
 Acompanhe o andamento do seu concurso

**Área do candidato**  
 Acompanhe o andamento do seu concurso

Universidade Federal Rural de Pernambuco Recife, 17 de Abril de 2023

**SIGRH**  
Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

Acessível para pessoas com deficiência visual Login >

DADOS PESSOAIS  
**MINHAS INSCRIÇÕES**  
 CONCURSOS ABERTOS  
 SAIR

**Inscrição:** 202303000036  
**Data:** 17/04/2023  
**Nome:** [REDACTED]  
**Situação:** AGUARDANDO VALIDAÇÃO/DEFERIMENTO  
**Vaga:** Edital 0504/2022 - PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR (Adjunto) - DF-UFRPE (11.01.41) - DEDICAÇÃO EXCLUSIVA  
**Área:** CÁLCULO NUMÉRICO

+ SELECIONAR OUTRA INSCRIÇÃO

**Visualizar Dados da Inscrição**  
Visualize os dados e situação da inscrição selecionada

**Alterar Dados da Inscrição**  
Atualize os dados da inscrição selecionada

**SISTEMA DE CONCORRÊNCIA**

Ampla Concorrência (sem considerar lei de cotas)

Cotas - vagas destinadas a candidatos negros (Lei nº 12.990/2014)

## Emissão de GRU

Após a efetiva inscrição no sistema, caso o candidato não opte pela isenção da taxa de inscrição, já é possível gerar a Guia de Recolhimento da União no sistema SIGRH.

Universidade Federal Rural de Pernambuco Recife, 17 de Abr

**SIGRH**  
Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

Acessível para pessoas com deficiência visual

DADOS PESSOAIS  
**MINHAS INSCRIÇÕES**  
 CONCURSOS ABERTOS  
 SAIR

**Inscrição:** 202303000034  
**Data:** 11/04/2023  
**Nome:** ANNA CATHARINA QUEIROZ DO NASCIMENTO MALHEIROS  
**Situação:** DEFERIDA  
**Vaga:** Edital 0504/2022 - PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR (D) - DCFL (11.01.14) - 40H  
**Área:** TECNOLOGIA DA MADEIRA

+ SELECIONAR OUTRA INSCRIÇÃO

**Visualizar Dados da Inscrição**  
Visualize os dados e situação da inscrição selecionada

**Alterar Dados da Inscrição**  
Atualize os dados da inscrição selecionada

**Gerar via da GRU**  
1ª ou 2ª via da GRU somente é gerada após 48h da realização da inscrição

**Documentos do Concurso**  
Edital; Resolução; Vagas, Conteúdos e Projetos Pedagógicos; Notas Informativas

Ao clicar nessa opção, ocorrerá o download automático da GRU

## Inclusão de documentos pós-inscrição

Caso precise, durante o período de inscrição, é possível alterar os documentos enviados no ato da inscrição, para isso, siga os passos abaixo:

The screenshot shows a sidebar with navigation options: DADOS PESSOAIS, MINHAS INSCRIÇÕES (highlighted), CONCURSOS ABERTOS, and SAIR. The main content area displays registration details for Incrição: 202303000036, Data: 17/04/2023, and Vaga: Edital 0504/2022 - PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR (Adjunto) - DF-UFRPE (11.01.41) - DEDICAÇÃO EXCLUSIVA. Below the details are several action buttons: 'SELECIONAR OUTRA INSCRIÇÃO', 'Visualizar Dados da Inscrição', 'Alterar Dados da Inscrição', 'Gerar via da GRU', 'Documentos do Concurso', 'Documentos do Candidato' (highlighted with a red box), and 'Currículo e Documentos Comprobatórios'.

The screenshot shows the 'DOCUMENTOS DO CANDIDATO' page with a table of submitted documents. The table has columns for 'Tipo de Documento', 'Nome do Arquivo', and 'Data de Submissão'. The documents listed are: Documentos pessoais comprobatórios (Documento único), Diploma de Graduação, Cópia de histórico escolar, Currículo, and Documentos comprobatórios do currículo (Documento único). All documents were submitted on 17/04/2023 at 14:31. Below the table are buttons for 'Alterar Documentos' and 'Cancelar'.

Tipo de Documento	Nome do Arquivo	Data de Submissão
Documentos pessoais comprobatórios (Documento único)		17/04/2023 14:31
Diploma de Graduação		17/04/2023 14:31
Cópia de histórico escolar		17/04/2023 14:31
Currículo		17/04/2023 14:31
Documentos comprobatórios do currículo (Documento único)		17/04/2023 14:31

Escolha o(s) documento(s) a ser(em) substituído(s), anexe o(s) atualizado(s), assinale o campo de veracidade e clique em “submeter”.

The screenshot shows the 'SUBMISSÃO DE DOCUMENTOS' page with a table for document submission. The table has columns for 'Tipo de Documento', 'Arquivo', and 'Data de Submissão'. The documents listed are: Documentos pessoais comprobatórios (Documento único), Diploma de Graduação, Cópia de histórico escolar, Currículo, and Documentos comprobatórios do currículo (Documento único). The 'Arquivo' column for 'Currículo' is highlighted with a red box and contains the text 'Escolher Arquivo Nenhum...escolhido'. Below the table is a declaration box with a checkbox and the text: 'Declaro, sob as penas da lei, de que preencho todos os requisitos exigidos no Edital, ao tempo em que atesto a veracidade das informações constantes na documentação anexada.' Below the declaration box are buttons for 'Submeter' and 'Cancelar'.

Tipo de Documento	Arquivo	Data de Submissão
Documentos pessoais comprobatórios (Documento único): *		17/04/2023 14:31
Diploma de Graduação: *		17/04/2023 14:31
Cópia de histórico escolar: *		17/04/2023 14:31
Currículo: *	Escolher Arquivo Nenhum...escolhido	-
Documentos comprobatórios do currículo (Documento único): *		17/04/2023 14:31

## Acompanhamento das Notas Informativas

As publicações referentes à Seleção serão realizadas por Nota Informativa. Um dos caminhos possíveis para ter acesso à elas será demonstrado abaixo:

**Inscrição:** 202303000034  
**Data:** 11/04/2023  
**Nome:** ANNA CATHARINA QUEIROZ DO NASCIMENTO MALHEIROS  
**Situação:** DEFERIDA  
**Vaga:** Edital 0504/2022 - PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR (D) - DCFL (11.01.14) - 40H  
**Área:** TECNOLOGIA DA MADEIRA

+ **SELECIONAR OUTRA INSCRIÇÃO**

 **Visualizar Dados da Inscrição**  
Visualize os dados e situação da inscrição selecionada

 **Alterar Dados da Inscrição**  
Atualize os dados da inscrição selecionada

 **Gerar via da GRU**  
1ª ou 2ª via da GRU somente é gerada após 48h da realização da inscrição

 **Documentos do Concurso**  
Edital; Resolução; Vagas, Conteúdos e Projetos Pedagógicos; Notas Informativas

Universidade Federal Rural de Pernambuco Recife, 17 de Abril de 2023

**SIGRH**  
Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

Acessível para pessoas com deficiência visual Login >

PORTAL PÚBLICO > CONCURSOS > DOCUMENTOS DO CONCURSO

**CONCURSO**

Concurso: Professor Substituto/Temporário - 3 vagas (05/04/2023)  
Editais: 0504/2022  
Resoluções: 2/2023  
Período de Inscrições: 05/04/2023 a 18/04/2023

Edit... Resoluçõ... Vagas, Conteúdos e Projetos Pedagógicos **Notas Informativas**

📄 : Baixar Arquivo Anexado

NOTAS INFORMATIVAS	
Data de Referência	Denominação
14/04/2023	ISENÇÃO CANDIDATOS
13/04/2023	PRELIMINAR HETEROIDENTIFICAÇÃO (ITEM 9.12)

<< Voltar

## Impugnação da banca examinadora

No período definido no cronograma, após a publicação dos membros na área do candidato, os candidatos que reconhecerem que há conflito de interesse na formação da banca, deverão seguir os passos abaixo:



MEMBROS ASSOCIADOS À BANCA EXAMINADORA			
Membro	Unidade Acadêmica/Instituição de Origem	Tipo	Titularidade
ANNA CATHARINA MALHEIROS	COORDENAÇÃO DE CONCURSO E SELEÇÃO DE PESSOAL-PROGEPE	PRESIDENTE	TITULAR
MARIA VERC	SEÇÃO DE PLANEJAMENTO DE PESSOAL-PROGEPE	PRESIDENTE	SUPLENTE
DAMARIS	COORDENAÇÃO DE CONCURSO E SELEÇÃO DE PESSOAL-PROGEPE	MEMBRO	TITULAR
RENATA A	DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS-PROGEPE	MEMBRO	TITULAR
LAIS CARLA	SEÇÃO DE PLANEJAMENTO DE PESSOAL-PROGEPE	MEMBRO	SUPLENTE

**JUSTIFICATIVA PARA A SOLICITAÇÃO DE IMPUGNAÇÃO**

Detalhar motivos da impugnação aqui.

Cadastrar << Voltar

Após submeter a impugnação, o candidato poderá acompanhar a situação do seu pedido na tela abaixo:

Área: CÁLCULO NUMÉRICO

**SELECIONAR OUTRA INSCRIÇÃO**

1ª ou 2ª via da GRU somente é gerada após 48h da realização da inscrição

**Documentos do Candidato**  
Submissão e Visualização de documentos referentes a inscrição do candidato

**Anexar MPAP e Documento com Foto**  
Submissão e Visualização do MPAP e Documento com Foto

**Comprovante/Histórico de Submissão do MPAP e Documento com Foto**  
Visualização de Comprovante e Histórico de Submissão do MPAP e Documento com Foto

**Visualizar Solicitações de Impugnação para Comissão Examinadora**  
Visualiza as informações das solicitações de impugnação para comissão examinadora

**Atas e Resultados do Concurso**  
Visualiza as atas e documentos referentes ao concurso

**Solicitar/Consultar Requerimento**  
Entrar com um pedido de requerimento

**Currículo e Documentos Comprobatórios**  
Submissão e Visualização de documentos comprobatórios da prova de títulos do candidato

**Visualizar Informações da Comissão Examinadora**  
Visualiza a composição da comissão examinadora responsável pela área do concurso

**Solicitar Impugnação da Comissão Examinadora**  
Entrar com uma solicitação de impugnação para a comissão examinadora

**Solicitar/Consultar Pedido de Reconsideração**  
Entrar com um pedido de consulta ou reconsideração

**Solicitar/Consultar Recurso**  
Entrar com uma solicitação de recurso para o resultado do concurso



## Requerimento de recurso

Nesta seleção existem recursos que serão interpostos através de e-mail e recursos a serem submetidos pelo próprio sistema. Abaixo segue o passo a passo para o candidato que precisar interpor recurso pelo sistema SIGRH. **É importante verificar no edital por qual canal deverá ser realizado o requerimento de recurso de acordo com a fase.**

The screenshot displays the candidate's profile in the SIGRH system. On the left, a navigation menu includes 'DADOS PESSOAIS', 'MINHAS INSCRIÇÕES' (highlighted), 'CONCURSOS ABERTOS', and 'SAIR'. The main content area shows the following details:

- Inscrição:** 202303000034
- Data:** 11/04/2023
- Nome:** ANNA CATHARINA QUEIROZ DO NASCIMENTO MALHEIROS
- Situação:** DEFERIDA
- Vaga:** Edital 0504/2022 - PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR (D) - DCFL (11.01.14) - 40H
- Área:** TECNOLOGIA DA MADEIRA

Below the details, there is a section titled '+ SELECIONAR OUTRA INSCRIÇÃO' with a note: '1ª ou 2ª via da GRU somente é gerada após 48h da realização da inscrição'. This is followed by a list of actions, each with an icon and a brief description:

- Documentos do Candidato**: Submissão e Visualização de documentos referentes a inscrição do candidato
- Anexar MPAP e Documento com Foto**: Submissão e Visualização do MPAP e Documento com Foto
- Comprovante/Histórico de Submissão do MPAP e Documento com Foto**: Visualização de Comprovante e Histórico de Submissão do MPAP e Documento com Foto
- Visualizar Solicitações de Impugnação para Comissão Examinadora**: Visualiza as informações das solicitações de impugnação para comissão examinadora
- Atas e Resultados do Concurso**: Visualiza as atas e documentos referentes ao concurso
- Curriculo e Documentos Comprobatórios**: Submissão e Visualização de documentos comprobatórios da prova de títulos do candidato
- Visualizar Informações da Comissão Examinadora**: Visualiza a composição da comissão examinadora responsável pela área do concurso
- Solicitar Impugnação da Comissão Examinadora**: Entrar com uma solicitação de impugnação para a comissão examinadora
- Solicitar/Consultar Pedido de Reconsideração**: Entrar com um pedido de consulta ou reconsideração
- Solicitar/Consultar Recurso**: Entrar com uma solicitação de recurso para o resultado do concurso
- Solicitar/Consultar Requerimento**: Entrar com um pedido de requerimento (highlighted with a red box)

Escolher a opção de acordo com o pedido.

Concurso: 05/04/2023 - Professor Substituto/Temporário - 3 vagas  
 Vaga do Concurso: Edital 0504/2022 - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO (D) - DECISO (11.01.33) - 20H  
 Tipo de Requerimento: -- SELECIONE --

**JUSTIFICATIVA**

Arquivos: Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

**ANEXOS**

Arquivo: Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

**REQUERIMENTOS CADASTRADOS**

Inscrição	Nome	Data do Pedido	Tipo do Pedido	Situação	Deferimento
Não foram encontrados requerimentos cadastrados para essa inscrição.					

<< Voltar

Após submissão, o acompanhamento do pedido se dará na mesma tela, na parte inferior.

Visualizar Pedido Cancelar Pedido

**REQUERIMENTOS CADASTRADOS**

Inscrição	Nome	Data do Pedido	Tipo do Pedido	Situação	Deferimento
202303000030	ANNA CATHARINA QUEIROZ DO NASCIMENTO MALHEIROS	17/04/2023 16:25	Recurso - Compatibilidade de Perfil	CADASTRADO	-

<< Voltar

## Solicitação de Provas

Após a divulgação do resultado preliminar da seleção, obedecendo aos prazos estabelecidos no cronograma, o candidato poderá solicitar os formulários de avaliação e cópia da gravação da Prova Didática; e o barema preenchido da Prova de Títulos. Para isso, seguir o passo a passo:

**DADOS PESSOAIS**  
**MINHAS INSCRIÇÕES**  
 CONCURSOS ABERTOS  
 SAIR

**Inscrição:** 202303000034  
**Data:** 11/04/2023  
**Nome:** ANNA CATHARINA QUEIROZ DO NASCIMENTO MALHEIROS  
**Situação:** DEFERIDA  
**Vaga:** Edital 0504/2022 - PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR (D) - DCFL (11.01.14) - 40H  
**Área:** TECNOLOGIA DA MADEIRA

**+ SELECIONAR OUTRA INSCRIÇÃO**  
 1ª ou 2ª via da GRU somente é gerada após 48h da realização da inscrição

**Documentos do Candidato**  
 Submissão e Visualização de documentos referentes a inscrição do candidato

**Anexar MPAP e Documento com Foto**  
 Submissão e Visualização do MPAP e Documento com Foto

**Comprovante/Histórico de Submissão do MPAP e Documento com Foto**  
 Visualização de Comprovante e Histórico de Submissão do MPAP e Documento com Foto

**Visualizar Solicitações de Impugnação para Comissão Examinadora**  
 Visualiza as informações das solicitações de impugnação para comissão examinadora

**Atas e Resultados do Concurso**  
 Visualiza as atas e documentos referentes ao concurso

**Curriculo e Documentos Comprobatórios**  
 Submissão e Visualização de documentos comprobatórios da prova de títulos do candidato

**Visualizar Informações da Comissão Examinadora**  
 Visualiza a composição da comissão examinadora responsável pela área do concurso

**Solicitar Impugnação da Comissão Examinadora**  
 Entrar com uma solicitação de impugnação para a comissão examinadora

**Solicitar/Consultar Pedido de Reconsideração**  
 Entrar com um pedido de consulta ou reconsideração

**Solicitar/Consultar Recurso**  
 Entrar com uma solicitação de recurso para o resultado do concurso

**Solicitar/Consultar Requerimento**  
 Entrar com um pedido de requerimento

No Tipo de Requerimento, sinalize o tipo de documento que está solicitando.

**SOLICITAR REQUERIMENTO**

**Concurso:** 05/04/2023 - Professor Substituto/Temporário - 3 vagas  
**Vaga do Concurso:** Edital 0504/2022 - PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO (D) - DECISO (11.01.33) - 20H

Tipo de Requerimento: -- SELECIONE --

**JUSTIFICATIVA**

Estilos

-- SELECIONE --  
 Descumprimento de Edital/Resolução  
 Outros  
 Recurso - Compatibilidade de Perfil  
 Recurso - Heteroidentificação  
 Recurso - Resultado da Seleção  
 Recurso - Resultado da isenção  
 Recurso - Sorteio das Cotas  
 Solicitação - Barema Preenchido  
 Solicitação - Formulários de Avaliação  
 Solicitação - Gravação da Prova Didática

A resposta à solicitação poderá ocorrer por e-mail ou pelo próprio sistema, fique atento aos dois canais para acompanhamento.

**FIM!**

Finalizamos este manual e esperamos que ele seja um instrumento importante durante o seu processo seletivo, mas reforçamos que, caso seja necessário, entre em contato conosco através do e-mail [docente.concurso@ufrpe.br](mailto:docente.concurso@ufrpe.br). Boa sorte!

Estamos à disposição! 😊



**UFRPE**

**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (PROGEPE)  
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS (DDP)  
COORDENAÇÃO DE CONCURSO E SELEÇÃO DE PESSOAL (CCSP)